

Fiche pédagogique

REUSSIR SA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

OBJECTIFS :

Prendre la parole, en fonction :

- ✓ d'un public donné,
- ✓ d'enjeux personnels ou professionnels,

LA prise de parole en public est souvent synonyme de trac ou d'une pression qui engendre la peur de l'échec et la perte de ses moyens. Des comportements mal maîtrisés desservent alors votre image et vous amènent à « manquer » l'impact recherché. Pourtant, de cet exercice bien mené et de l'image que vous véhiculez, peuvent dépendre votre évolution personnelle et professionnelle.

COMPÉTENCES CLÉS VISÉES :

À l'issue de cette formation, chacun sera capable de

- ✓ Se préparer à développer une « intention relationnelle »
- ✓ Créer et maintenir un lien dynamique avec son public
- ✓ Rendre important son message
- ✓ Utiliser des techniques pour maîtriser le trac et le stress
- ✓ Être capable de prendre la parole en public avec aisance

PUBLIC : *Nos prestations sont ouvertes et adaptées aux personnes en situation de handicap*

Toute personne amenée à s'exprimer devant un groupe : dirigeant, responsable, manager, cadre et toute personne souhaitant développer son leadership.

PRÉREQUIS :

Compréhension du français

PÉDAGOGIE :

- Utilisation de méthodes pédagogiques expositives, interrogatives ou actives (tests, mises en situation, jeux de rôle...) permettant d'acquérir ou actualiser ses connaissances.
- Réalisation d'un quizz/QCM dévaluation finale des connaissances
- Remise d'une fiche individuelle d'appréciation de la formation
- Remise au stagiaire du diaporama d'animation utilisé par le formateur

VALIDATION :

Attestation de formation

DURÉE :

7 heures sur 1 jour