

## *Fiche pédagogique*

### **Gérer les désaccords et les conflits**

#### **OBJECTIFS :**

L'entreprise est un lieu propice aux désaccords et aux conflits, qui engendrent tensions, démotivations et baisse de la performance. Les prévenir, les limiter et les surmonter permet de transformer ces situations en opportunité constructive pour l'entreprise et ses collaborateurs.

#### **COMPÉTENCES CLÉS VISÉES :**

À l'issue de cette formation, chacun sera capable de

- ✓ De repérer, prévenir et désamorcer les situations conflictuelles
- ✓ De désamorcer les conflits et désaccords
- ✓ D'accompagner les situations d'après-conflit et en tirer des enseignements pour progresser

**PUBLIC :** *Nos prestations sont ouvertes et adaptées aux personnes en situation de handicap*

Toute personne, responsable, chef d'équipe, manager, en charge d'une équipe de collaborateurs

#### **PRÉREQUIS :**

Compréhension du français

#### **PÉDAGOGIE :**

- Utilisation de méthodes pédagogiques expositives, interrogatives ou actives (tests, mises en situation, jeux de rôle...) permettant d'acquérir ou actualiser ses connaissances.
- Mises en situation - training
- Réalisation d'un quizz/QCM dévaluation finale des connaissances
- Remise d'une fiche individuelle d'appréciation de la formation
- Remise au stagiaire du diaporama d'animation utilisé par le formateur

#### **VALIDATION :**

Attestation de formation

#### **DURÉE :**

7 heures sur 1 jour